

Kaufmännischer Grundlehrgang



Ansprechpartnerin:
Stefanie Hegemann
Tel. 0711 2005-1349
Fax 07151 7095-8895
info.bhs@stuttgart.ihk.de

www.ihk-bildungshaus.de

Weitere Seminare und Lehrgänge:

Buchführung	
- Grundlehrgang	ab 27.02.2012 oder ab 09.10.2012
- Aufbaulehrgang	ab 13.03.2012 oder ab 22.10.2012
Gehalts-, Lohnabrechnung	ab 28.02.2012 oder ab 10.10.2012

IHK-Bildungshaus
Goethestraße 31, 73630 Remshalden
Telefon 07151 7095-0, Fax 07151 7095-8895

Jägerstraße 30, 70174 Stuttgart
Telefon 0711 2005-555



mit IHK-Zertifikat

30 % bzw. 50 % Zuschuss
durch EU-Fördermittel möglich

Termine:
ab 29.02.2012 oder
ab 10.10.2012

Umseitige Anmeldung ausfüllen und schicken an:

Anmeldung
Kaufmännischer Grundlehrgang

IHK-Bildungshaus
Goethestraße 31
73630 Remshalden



Dieser Abendlehrgang vermittelt Ihnen grundlegende kaufmännische Kenntnisse. Nach Abschluss verstehen Sie das betriebs- und gesamtwirtschaftliche Handeln, die Zusammenhänge im kaufmännischen Leben. Wollen Sie betriebswirtschaftliches Grundwissen praxisnah erwerben? Dann ist dieser Lehrgang – als Einstieg in das betriebswirtschaftliche Wissen – eine gute Wahl.

Abschluss:
Lehrgangsinterner Test

Mit IHK-Zertifikat

Zielgruppe:
Alle, die kaufmännisches Grundwissen praxisnah erwerben möchten.

Referent:
Praxiserfahrene Fachdozenten

Termine
29.02.2012 bis 18.07.2012
Mi 18:00-21:00 Uhr
oder
10.10.2012 bis 06.02.2013
Mi 18:00-21:00 Uhr

Ort:
Stuttgart

Kosten:
505 Euro (58 UE)
zzgl. Lehrgangsunterlagen

30 % bzw. 50 % Zuschuss durch EU-Fördermittel möglich.

Kaufmännischer Grundlehrgang

> Inhalt

- Wirtschaftliche Grundbegriffe
- Verträge und Konsequenzen
- Rechtsformen der Unternehmung
- Funktionen des Betriebes
- Marketing, Absatz
- Grundzüge des Rechnungswesens
- Zahlungsverkehr und Finanzierungsarten
- Preisbildung und Wettbewerbspolitik
- Wirtschafts- und Konjunkturpolitik, Geld und Kredit
- Materialwirtschaft
- Personal

Anmeldung Kaufmännischer Grundlehrgang

Veranstaltung von _____ bis _____

Veranstaltungsort _____

Frau Herr Geb.-Datum _____

Name _____ Vorname _____

Straße _____

PLZ, Ort _____

Tel. gesch. _____ Fax gesch. _____

E-Mail gesch. _____

Tel. privat _____ Fax privat _____

E-Mail privat _____

Datum _____ Unterschrift _____

Rechnung an Teilnehmer Firma

Wenn die Rechnung an ein Unternehmen gestellt werden soll, benötigen wir folgende Angaben:

Name, Anschrift der Firma, Ansprechpartner (Firma), Telefon, Fax

Datum, Unterschrift des Unterschriftsberechtigten und Firmenstempel

Es gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses. Diese finden Sie unter www.ihk-bildungshaus.de und auf der Rückseite der Anmeldebestätigung.